

Aufnahmeantrag für die Berufsfachschule Fachrichtung Gastronomie

Schwerpunkt Systemgastronomie und Markenhotellerie

Berufliche Schule des Kreises
Pinneberg in Elmshorn, Europaschule
Berufsfachschule Gastronomie: gastronomischer Assistent/gastronomische Assistentin
Langelohe 4
25337 Elmshorn

Ich beantrage die Aufnahme zum Schuljahresbeginn in die Berufsfachschule gem.§ 1Absatz 3 BFSVO
(Typ III) Fachrichtung Gastronomie Gastronomische Assistentin und Gastronomischer Assistent
Schwerpunkt Systemgastronomie und Markenhotellerie.

Gastronomische/r Assistent/in

(mit MSA/Mittlerer Bildungsabschluss)

Schulart:2193

	Bewerber/in	Erziehungsberechtigte/r
Nachname:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Vorname:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> unbestimmt	
Geburtsdatum:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
Geburtsort:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
Straße, Haus-Nr.:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
PLZ, Wohnort:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Telefon-Nr. (Festnetz):	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Telefon-Nr. (Mobil):	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
E-mail:	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>

Die folgenden Angaben sind verpflichtend:

Förderbedarf:	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Wenn ja, welcher:	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Ich wurde von einer Förderschule begleitet:	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Wenn ja, welche (Name, Ort):	<input style="width: 95%;" type="text"/>

Die Aufnahmebedingungen habe ich zur Kenntnis genommen und weiß, dass die Aufnahmekapazitäten beschränkt sind. Über den Antrag wird die Schule nach Ablauf der Bewerbungsfrist entscheiden und dann die Aufnahme oder Ablehnung schriftlich mitteilen. Insbesondere bin ich informiert über die verpflichtende Teilnahme an allen fachpraktischen Übungen und den Praktika (für die gesamte Ausbildungszeit sind 320 Praxisstunden in zwei Jahren vorgesehen). Zudem besteht die Verpflichtung der Kostenbeteiligung für den fachpraktischen Unterricht und zur Anschaffung von vorgeschriebener Arbeitskleidung und Unterrichtsmaterialien.

Diesem Antrag füge ich bei (ohne Mappen und Folien):

1. einen tabellarischen Lebenslauf, ggf. mit beruflichem Bildungsgang
2. eine **beglaubigte** Fotokopie des Mittleren Schulabschlusses (ehemals Realschulabschlusszeugnis) oder eines gleichwertigen Zeugnisses oder des letzten Halbjahreszeugnisses vor dem Abschluss (falls Abschlusszeugnis noch nicht vorhanden)
3. einen Fensterbriefumschlag, unbeschriftet und frankiert mit zurzeit 0,80 € (maßgeblich ist das Standardbriefporto nach aktuellem Stand) für die Rückantwort

Mir ist bekannt, dass Bewerbungen in dem Aufnahmeverfahren nicht berücksichtigt werden, wenn der Aufnahmeantrag unvollständig ausgefüllt ist bzw. die erforderlichen Zeugnisse und Unterlagen nicht vorliegen.

(Ort)

(Datum)

(Unterschrift des Bewerbers/Bewerberin)

(Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten)

Datenschutzhinweis

Die vorstehenden Angaben werden gem. § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die weitere Datenverarbeitung richtet sich nach den weiteren Vorschriften des § 30 SchulG sowie den ergänzenden Bestimmungen der Datenschutzverordnung Schule. Sie haben ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht gem. § 30 Abs. 8 SchulG. Bei vermuteten Verletzungen des Datenschutzrechts können Sie sich an das Unabhängige Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein wenden.