

## Nachweis auf das Anrecht auf Nachteilsausgleich bzw. Antrag auf Notenschutz

An die

Berufliche Schule des Kreise Pinneberg  
in Elmshorn, Europaschule  
Langelohe 4  
25337 Elmshorn

**Antrag für** \_\_\_\_\_ (Klasse: \_\_\_\_\_)

### Nachteilsausgleich

Hiermit mache ich, \_\_\_\_\_ (Vorname, Name), geb. am \_\_\_\_\_, Klasse: \_\_\_\_\_, einen Anspruch auf die Gewährung von Nachteilsausgleich aufgrund von \_\_\_\_\_ geltend.

### Antrag auf Notenschutz

Hiermit beantrage ich, \_\_\_\_\_ (Vorname, Name), geb. am \_\_\_\_\_, Klasse: \_\_\_\_\_, die Gewährung von Notenschutz aufgrund von \_\_\_\_\_.

### Folgende Unterlagen für den Nachweis auf das Anrecht von Nachteilsausgleich/Antrag auf Notenschutz sind beigefügt:

Zutreffendes bitte ankreuzen.

- bei Lese-Rechtschreib-Schwäche (LRS): die förmlich festgestellte LRS. Mir ist bewusst, dass bei Lese-Rechtschreib-Schwäche im Sekundarbereich II Notenschutz nur in Form einer zurückhaltenden Bewertung gewährt werden kann.
- erforderlich für alle, sofern vorhanden: bisher gewährte Nachteilsausgleiche/ gewährter Notenschutz
- erforderlich für alle außer LRS: aktuelles **fachärztliches** Gutachten, aus dem **Art, Umfang und Dauer** der Beeinträchtigung hervorgehen müssen
- zusätzlich bei sonderpädagogischem Förderbedarf: Stellungnahme des Landesförderzentrums \_\_\_\_\_
- Fehlende Unterlagen werden nachgereicht bis zum \_\_\_\_\_.

### Beratungsgespräch

Ich bitte um ein Beratungsgespräch bzgl. Nachteilsausgleichen/Notenschutz.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des [volljährigen]  
Schülerin/des Schülers

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der  
Erziehungsberechtigten